



Az A.MeCoD Zrt. egy dinamikusan fejlődő, stabil háttérrel rendelkező vállalat, amely konyhatechnológiai és belsőépítészeti megoldásokat kínál minden vendéglátóipari szegmens számára, legyen szó egy kellemes kávézóról vagy egy több ezer adagos központi konyhaüzemről.

Jelenleg csapatunk bővítése céljából **Pénzügyi-számviteli referens munkatársat keresünk.**

Munkavégzés helye: Törökbálint

Főbb feladatok:

- A napi pénzügyi műveletek teljes körű adminisztrálása
- Szállítói számlák kezelése, könyvelés előkészítése
- Vevői számlák kiállítása, könyvelés előkészítése
- Pénztári és banki tranzakciók nyilvántartása
- Költségvetés készítésének támogatása
- Havi, negyedéves és éves pénzügyi jelentések készítése a vezetőség számára
- Napi kapcsolattartás az összes divízióval, a főkönyvelővel és a könyvvizsgálóval valamint külső partnerekkel

Elvárások:

- Pénzügyi vagy gazdasági területen szerzett képesítés
- Minimum 2 év releváns szakmai tapasztalat
- MS Office programok **magas** szintű ismerete, **kiemelten Excel**
- Precizitás, analitikus gondolkodás
- Kiváló kommunikációs készség és problémamegoldó képesség
- Előny: Nagy Machinátor vagy más pénzügyi szoftver ismerete és Törökbálint vagy annak vonzáskörzetében lévő lakóhely

Amit kínálunk:

- Versenyképes fizetés
- Stabil, hosszútávú munkalehetőség egy fejlődő cégnél
- Támogató csapat és modern munkakörnyezet
- Szakmai fejlődési lehetőségek és továbbképzések

Jelentkezés módja: Ha úgy érzed, hogy megfelelsz az elvárásoknak, és szeretnél egy megbízható, fejlődő csapat tagja lenni, küldd el fényképes önéletrajzodat, a fizetési igényed megjelölésével és motivációs leveledet a következő e-mail címre: office@amecod.hu.

Csatlakozz hozzánk, és építsd velünk a jövőt az A.MeCoD Zrt-nél!